T.C.
MANİSA CELAL BAYAR ÜNİVERSİTESİ

BİLGİSAYAR ARAŞTIRMA VE UYGULAMA MERKEZİ

01 OCAK - 31 ARALIK 2023
BİRİM İÇ DEĞERLENDİRME RAPORU

OCAK 2024

Bu belge, güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

İÇİNDEKİLER

ÖZET 2
BİRİM HAKKINDA BİLGİLER 2
İletişim Bilgileri 2
Tarihsel Gelişim 3
Misyonu, Vizyonu, Değerleri ve Hedefleri 3
A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM ve KALİTE 4
A.1. Liderlik ve Kalite 4
A.1.1. Yönetişim modeli ve idari yapı 4
A.1.2. Liderlik 4
A.1.3. Birimsel dönüşüm kapasitesi 4
A.1.4. İç kalite güvencesi mekanizmaları 5
A.1.5. Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik 6
A.2. Misyon ve Stratejik Amaçlar 7
A.2.1. Misyon, vizyon ve politikalar 7
A.2.2. Stratejik amaç ve hedefler 7
A.2.3. Performans yönetimi 7
A.3. Yönetim Sistemleri 7
A.3.1. Bilgi yönetim sistemi 8
A.4. Paydaş Katılımı 8
A.4.1. İç ve dış paydaş katılımı 8
B. TOPLUMSAL KATKI 8
B.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları 8
B.1.1. Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi 8
B.1.2. Kaynaklar 8
B.2. Toplumsal Katkı 8
B.2.1. Toplumsal katkı performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi 8

Bu belge, güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

ÖZET

BİRİM HAKKINDA BİLGİLER

İletişim Bilgileri

Tablo 1. Birim Hakkında Bilgiler

BİRİM HAKKINDA BİLGİLER			
Merkezi Adı	BİLGİSAYAR ARAŞTIRMA VE UYGULAMA MERKEZİ		
Adres	M.C.B.Ü Rektörlüğü Şehit Prof Dr. İlhan Varank Kampüsü		
Telefon/Faks	(236)2011498		
E-Posta	baum@mcbu.edu.tr		
Web Adresi	baum.mcbu.edu.tr		
Raporun Hazırlanmasında Göre Alanlar			
Görev	**Unvanı, Adı, Soyadı**	**Telefon**	**E-posta**
Müdür	Doç. Dr. Barış Çukurbaşı	0(236)2011495	baris.cukurbasi@mcbu.edu.tr
Müdür Yardımcısı	Öğr. Gör. Dr. Murat Kılınç	0(236)2011498	kilinc.murat@mcbu.edu.tr

Tarihsel Gelişim

Akademik Personel Bilgileri

Tablo 2. Akademik Personel Sayısı

Bölüm/Program	**Profesör**	**Doçent**	**Dr. Öğr. Üyesi**	**Öğretim Görevlisi**	**Arş. Gör. Dr.**	**Arş. Gör.**	**Toplam**
				1			
Toplam							

İdari Personel Bilgileri

Tablo 3. İdari Personel Sayısı

Hizmet Sınıfı	**Unvan**	**Personel Sayısı**
Genel İdare Hizmetleri	Bilgisayar İşletmeni	2
Teknik Hizmetler	Mühendis - Programcı	2
Sağlık Hizmetleri		
Yardımcı Hizmetler		
Toplam		

Bu belge, güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

Misyonu, Vizyonu, Değerleri ve Hedefleri

Merkezimizin misyonu, Manisa Celal Bayar Üniversitesi'nin idari, akademik, araştırma ve eğitim süreçlerinde ihtiyaç duyulan yazılım otomasyon projelerinin ve akademik çalışmaların, yazılım kalite standartları ve çevik yazılım modelleri kullanılarak gerçekleştirilmesini sağlamak. Bilgisayar ve teknolojiden yararlanan tüm kurum ve kuruluşların yazılım alanında ihtiyaç duyduğu konularda ARGE ve uygulama faaliyetlerini gerçekleştirmek. Bilgi toplumuna geçiş sürecinde ülkemizin kalkınmasına ve gelişmesine yardımcı nitelikteki bilgisayar destekli bilimsel ve teknolojik araştırmaları planlamaktır

Merkezimizin vizyonu ise, gelişen teknolojileri ve standartları takip ederek; bilgi, yazılım ve mobil teknolojilerinin kullanım ve uygulanma seviyesi açısından, uluslararası düzeyde takip ve tercih edilen bir birim olmak. Bilişim alanında kendini geliştirmiş profesyonel elemanların sayısını arttırarak, üniversite ve sanayi iş birliğindeki çalışmaların artması konusunda lokomotif oluşturmak ve aynı zamanda bilişim alanında proje ve ARGE çalışmaları yapmaktır.

Misyon ve Vizyon Web Sayfası

A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM ve KALİTE

A.1. Liderlik ve Kalite

A.1.1. Yönetişim modeli ve idari yapı

Bilgisayar Araştırma ve Uygulama Merkezinin Yönetiminden Merkez Müdürü ve Merkez Müdür Yardımcısı sorumludur. Merkez bünyesinde Yönetim kademesine bağlı; Üniversite Bilgi Sistemi (UBS) Yazılım Geliştirme Birimi, Elektronik Belge Yönetim Sistemi (EBYS) Birimi ve Üniversite Bilgi Sistemi (UBS) Destek Birimi olmak üzere 3 adet alt-birim bulunmaktadır. Her birimin başında kendi içerisinde yönetimini sağlayan Birim Sorumluları görev yapmaktadır. Bununla beraber Müdür ve Müdür Yardımcısı dâhil toplam 5 üyeden oluşmakta olan Merkez Yönetim Kurulu bulunmaktadır.

Kanıtlar

Bilgisayar Araştırma ve Uygulama Merkezi Organizasyon Şeması

İlgili Mevzuatlara İlişkin Web Sayfası

BAUM Yönetmeliği Web Sayfası

Olgunluk Düzeyi

2. Birimin misyon ve stratejik hedeflerine ulaşmasını güvence altına alan ve süreçleriyle uyumlu yönetişim modeli ve idari yapılanması belirlenmiştir.

A.1.2. Liderlik

Kanıtlar

2023 yılı için liderlik alt başlığında sunulabilecek bir kanıt bulunmamaktadır.

Olgunluk Düzeyi

Bu belge, güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

2. Birimde liderlerin kalite güvencesi sisteminin yönetimi ve kültürünün içselleştirilmesi konusunda sahipliği ve motivasyonu bulunmaktadır.

A.1.3. Birimsel dönüşüm kapasitesi

2023 yılı için birimsel dönüşüm kapasitesi bağlamında bir faaliyet bulunmamaktadır.

Kanıtlar

2023 yılı için sunulabilecek bir kanıt bulunmamaktadır. Bu madde gelişmeye açık yönümüzdür.

Olgunluk Düzeyi

1. Birimde değişim yönetimi bulunmamaktadır.

A.1.4. İç kalite güvencesi mekanizmaları

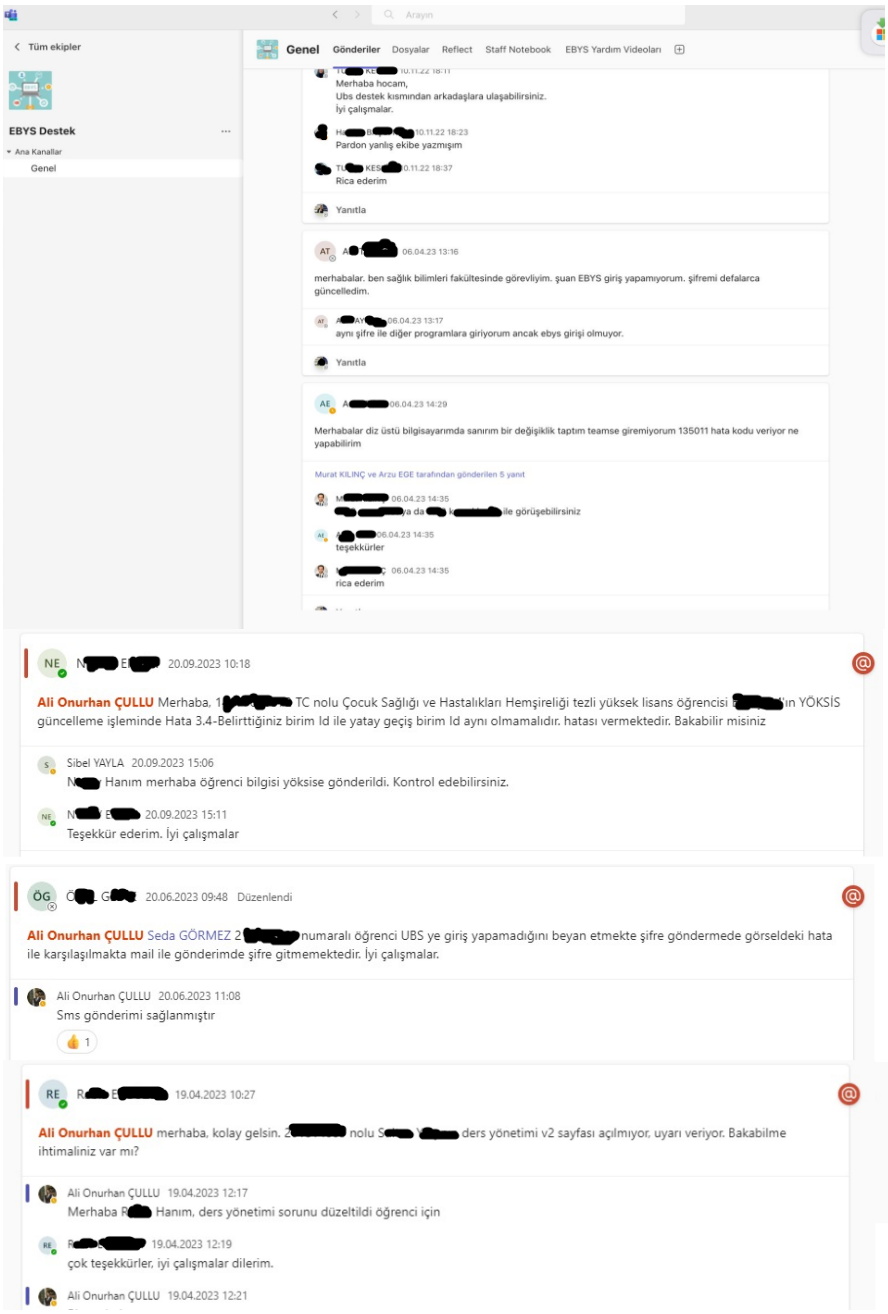
Bilgisayar Araştırma ve Uygulama Merkezinde Öğrenci Bilgi Sistemi, Personel Bilgi Sistemi, Elektronik Belge Yönetim Sistemi gibi Üniversitenin önemli yazılımlarının üretim ve düzenleme süreçleri yürütülmektedir. Öğrenci Bilgi Sisteminin tüm yazılım geliştirme ve yönetim süreçleri Merkezde yapılmakta olup, Merkez içerisinde oluşturulan ÜBS Birimi ile süreç yürütülmektedir. ÜBS biriminde bir personel Yazılım Birim Sorumlusu olarak görevlendirilmiş olup, Öğrenci Bilgi Sistemindeki yazılım geliştirme süreçleri bu personel koordinatörlüğünde ve planlamasında ilerlemektedir. Birimlerden gelen talepler için öncelikle ilgili birim ve ilişkili diğer birimler (Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı gibi) ile toplantı yapılmaktadır. Toplantı neticesinde ilgili talebin yazılım geliştirme mi yazılım güncelleştirme mi olacağı, işlemin önem düzeyi, işlem sırası ve işlemi gerçekleştirecek personeller Yazılım Birim Sorumlusu tarafından belirlenerek, Yazılım Birim Sorumlusu tarafından koordine edilmektedir. Geliştirmesi ya da düzenlenmesi tamamlanan yazılımlar yayına alınmadan önce ÜBS altında yer alana Destek Birimi tarafından test edilmekte ve tüm test süreci tamamlandığında yayına alınmaktadır. Destek Birimi ayrıca tüm birimlerden gelen anlık teknik destek taleplerini almakta ve hızlı çözümler üretmektedir. Öğrenci Bilgi Sistemi ile ilgili talepler büyük ölçüde resmi yazı olarak Merkezimize gelmektedir. Anlık süreçlerde (ders kayıt haftası gibi) süreçlerin aksamaması için Destek Birimi telefon, e-posta veya Teams ortamı üzerinden talepleri alıp, hızlıca çözüm üretebilmektedir.

Hizmet alımı şeklinde kullanılan Personel Bilgi Sistemi (PBS) ve Elektronik Bilgi Yönetim Sistemi (EBYS) içerisinde bir yazılım geliştirme süreci bulunmamaktadır. Bu yazılımların Üniversitemize uygun yapılandırılması ve personel hareketliliklerine (atama, görev yeri değişikliği vb.) ilişkin düzenlemeler yapılmaktadır. Buna ek olarak E-imza temini ve süreçleri de Merkezimizde yürütülmektedir. PBS, EBYS ve ilişkili süreçlerin yürütülmesi için de BAUM altında oluşturulan EBYS birimi ile süreç yürütülmektedir. PBS ve EBYS ile ilgili talepler büyük ölçüde resmi yazı olarak Merkezimize gelmektedir. Anlık durumlarda süreçlerin aksamaması için EBYS Birimi telefon, e-posta veya Teams ortamı üzerinden talepleri alıp, hızlıca çözüm üretebilmektedir.

Kanıtlar

Resmi yazı olarak gelen taleplere ilişkin kanıtlar, yazılardaki veri güvenliği açısından eklenmemiştir. Teams üzerinden yapılan taleplere ilişkin örnekler aşağıda verilmiştir.

Bu belge, güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.



Olgunluk Düzeyi

4. İç kalite güvencesi sistemi mekanizmaları izlenmekte ve ilgili paydaşlarla birlikte iyileştirilmektedir.

A.1.5. Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik

BAUM Üniversitemizin iç süreçlerinin desteklenmesine yönelik yazılımsal süreçleri kontrol ettiğinden dolayı doğrudan kamuoyu ile bağlantılı değildir. Ancak, BAUM Web sayfasından güncel, ilgili ve kolay erişilebilir bilgiler verilmektedir. Bununla birlikte bilgi edinme, CİMER vb. resmi talepler de resmi süre sınırları içerisinde yanıtlanmaktadır.

Kanıtlar

Bu belge, güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

BAUM Web Sitesi

Olgunluk Düzeyi
2. Birimde şeffaflık ve hesap verebilirlik ilkeleri doğrultusunda kamuoyunu bilgilendirmek üzere tanımlı süreçler bulunmaktadır.

A.2. Misyon ve Stratejik Amaçlar

A.2.1. Misyon, vizyon ve politikalar

Misyon ve vizyon ifadesi tanımlanmıştır, birim çalışanlarınca bilinmektedir, Web sitesi üzerinden paylaşılmaktadır. BAUM'a özeldir, sürdürülebilir bir gelecek yaratmak için yol göstericidir.

Kalite güvencesi politikası BAUM'un gelişmeye açık yönüdür. BAUM yönetmeliğinin güncellenmesinin ardından oluşturulacak danışma kurulu ve ilgili paydaşların görüşü alınarak hazırlanacaktır.

Kanıtlar

Bu başlık için kanıt bulunmamaktadır.

Olgunluk Düzeyi

2. Birimin tanımlanmış ve birime özgü misyon, vizyon ve politikaları bulunmaktadır.

A.2.2. Stratejik amaç ve hedefler

Yazılım geliştirme ve yönetim süreçleri dinamik bir yapıda olduğu için belirli stratejik amaç ve hedefler ortaya koymak zorlaşmaktadır. Bu neden bu basamak BAUM'un gelişmeye açık yönüdür. BAUM yönetmeliğinin güncellenmesinin ardından oluşturulacak danışma kurulu ve ilgili paydaşların görüşü alınarak hazırlanacaktır. BAUM yönetmeliğinin güncellenmesinin ardından oluşturulacak danışma kurulu ve ilgili paydaşların görüşü alınarak stratejik amaç ve hedefler belirlenecektir.

Kanıtlar

Bu başlık için kanıt bulunmamaktadır.

Olgunluk Düzeyi

1. Birimin stratejik planı bulunmamaktadır.

A.2.3. Performans yönetimi

Performans yönetimi BAUM'un gelişmeye açık yönüdür.

Kanıtlar

Bu başlık için kanıt bulunmamaktadır.

Olgunluk Düzeyi

1. Birimde performans yönetimi bulunmamaktadır.

A.3. Yönetim Sistemleri

Bu belge, güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

A.3.1. Bilgi yönetim sistemi

Bilgi yönetim sistemlerinin entegrasyonu ve yönetimi Bilgi İşlem Daire Başkanlığı tarafından gerçekleştirilmektedir. Sistemin güvenliği, gizliliği ve güvenilirliği de Bilgi İşlem Daire Başkanlığı tarafından sağlanmaktadır.

Kanıtlar

Bu başlık için kanıt bulunmamaktadır.

A.4. Paydaş Katılımı

A.4.1. İç ve dış paydaş katılımı

Paydaş katılımı BAUM'un gelişmeye açık yönüdür.

Kanıtlar

Bu başlık için kanıt bulunmamaktadır.

Olgunluk Düzeyi

1. Birim iç kalite güvencesi sistemine paydaş katılımını sağlayacak mekanizmalar bulunmamaktadır.

D. TOPLUMSAL KATKI

D.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları

D.1.1. Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi

Toplamsal katkı süreçleri BAUM'un gelişmeye açık yönüdür.

Kanıtlar

Bu başlık için kanıt bulunmamaktadır.

Olgunluk Düzeyi

1. Birimde toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısına ilişkin bir planlama bulunmamaktadır.

D.1.2. Kaynaklar

BAUM'un gelişmeye açık yönüdür.

Kanıtlar

Bu başlık için kanıt bulunmamaktadır.

Olgunluk Düzeyi

1. Birimin toplumsal katkı faaliyetlerini sürdürebilmesi için yeterli kaynağı bulunmamaktadır.

D.2. Toplumsal Katkı

D.2.1. Toplumsal katkı performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi

BAUM'un gelişmeye açık yönüdür.

Kanıtlar

Bu başlık için kanıt bulunmamaktadır.

Olgunluk Düzeyi

Bu belge, güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

1. Birimde toplumsal katkı performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik mekanizmalar bulunmamaktadır.

SONUÇ ve DEĞERLENDİRME

Liderlik, Yönetişim ve Kalite

Güçlü Yönler

Yönetişim modeli ve idari yapı

İç kalite güvencesi mekanizması

Gelişmeye Açık Yönler

Liderlik

Birimsel dönüşüm kapasitesi

Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verilebilirlik

Stratejik amaç ve hedefler

Performans yönetimi

İç ve dış paydaş katılımı

Eğitim ve Öğretim

Güçlü Yönler

Gelişmeye Açık Yönler

Araştırma ve Geliştirme

Güçlü Yönler

Gelişmeye Açık Yönler

Toplumsal Katkı

Güçlü Yönler

Gelişmeye Açık Yönler

Kaynaklar

Toplumsal katkı

Bu belge, güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

Özet Olgunluk Düzeyi

Birim Adı:						
Ölçüt	Olgunluk Düzeyi					
	1	2	3	4	5	Değerlendirme Dışı
A.1.1		X				
A.1.2		X				
A.1.3	X					
A.1.4				X		
A.1.5		X				
A.2.1						X
A.2.2	X					
A.2.3	X					
A.3.1						
A.3.2						X
A.3.3						X
A.3.4						X
A.4.1	X					
A.4.2						X
A.4.3						X
A.5.1						X
A.5.2						X
A.5.3						X
B.1.1						X
B.1.2						X
B.1.3						X
B.1.4						X
B.1.5						X
B.1.6						X
B.2.1						X
B.2.2						X
B.2.3						X
B.2.4						X
B.3.1						X
B.3.2						X
B.3.3						X
B.3.4						X
B.3.5						X
B.4.1						X
B.4.2						X
B.4.3						X
C.1.1						X
C.1.2						X
C.1.3						X
C.2.1						X
C.2.2						X
C.3.1						X
C.3.2						X
D.1.1	X					
D.1.2	X					
D.2.1	X					

Bu belge, güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.